**İŞİN KISA TANIMI:**

Ağrı İl Tarım ve Orman Müdürlüğü üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; ilin tarımsal potansiyelinin geliştirilmesi doğrultusunda projeler geliştirilmesi, ilgili kurumlara sunulması, hibe programlarından yararlanılması ve uygulanması ile ilgili faaliyetleri yürütmek.

**GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**

* Bakanlığımız faaliyet alanı içerisindeki ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını takip ederek kurumun ve hizmet verilen kitlenin bu kaynaklardan maksimum ölçüde yararlanması amacı ile proje faaliyetlerini yürütmek.
* Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını kullanarak proje hazırlamak isteyen kişi ve kuruluşlara aktif destek sağlamak, proje sahiplerinin karşılaştıkları sorunların çözümü konusunda danışmanlık yapmak.
* Gıda, tarım ve hayvancılık alanında Valilik, AB ve dış ilişkiler koordinasyon merkezinin faaliyet ve bildirilerini takip etmek, kurumumuz adına AB projeleri hazırlamak ve proje çalışmalarını yürütmek.
* Yürütülen tüm projelerin görsel ve basılı araçlarla tanıtımını ve kamuoyu ile paylaşımını sağlamak.
* Bakanlığın orta ve uzun vadeli stratejileri çerçevesinde çalışma yürütmek ve proje geliştirmek.
* Bakanlığın belirlediği esaslar dahilinde, tarım ve sanayi entegrasyonunu sağlayacak şekilde proje çalışmaları yapmak.
* Bakanlığın insan sağlığını ve ekolojik dengeyi gözeterek belirlediği ve esaslarını ortaya koyduğu yeni üretim şekillerinin ilde uygulanması yönünde çalışmalarda bulunmak, projeler geliştirmek.
* Mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, gelişmeleri takip etmek ve bilgilerini güncellemek.
* Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
* Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
* Bölümün ilgi alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışılık olgusunun giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; ‘Düzeltici Faaliyet’ ve ‘Önleyici Faaliyet’ çalışmaları yapmak.
* İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
* Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut İç Kontrol Sisteminin ve Kalite Yönetim sisteminin tanım ve gereklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
* Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
* Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

**YETKİLERİ:**

* Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
* Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.

**EN YAKIN YÖNETİCİSİ:**

Kırsal Kalkınma ve Örgütlenme Şube Müdürü

**ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:**

---

**BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:**

* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
* Yüksek öğrenim kurumlarının dört/beş yıllık Ziraat Fakültesi veya dengi programları bitirmiş olmak.
* Faaliyetlerinin gerektirdiği analitik düşünme yeteneğine sahip olmak.
* Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak

**ÇALIŞMA KOŞULLARI:**

* Büro ve açık hava ortamında çalışmak.
* Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
* Gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
* Görevi gereği seyahat etmek.